

Administrateur/Administratrice stagiaire

I. Renseignements généraux

Titre : Analyste de programme (Égalité entre les sexes, prévention des conflits et développement)

Secteur d'affectation : Prévention des crises, secours et relèvement

Pays : Équateur

Lieu (ville) : Quito

Organisme : Programme des Nations Unies pour le développement (PNUD)

II. Supervision

Superviseur : Conseiller technique principal (Paix et développement)

Contenu et méthode de supervision : Le concept d'équipe est au cœur des opérations quotidiennes du Programme pour la paix et le développement dans la région frontalière du Nord de l'Équateur; on s'attend aussi à ce que l'administrateur/l'administratrice stagiaire soit en mesure de travailler de façon indépendante, de faire preuve d'une grande autonomie et d'assumer des responsabilités importantes.

L'administrateur/l'administratrice stagiaire et le superviseur se rencontreront toutes les semaines dans le cadre de réunions planifiées, et tiendront tous les jours des réunions et des échanges plus informels. Ils se pencheront notamment, à l'occasion de leurs réunions régulières, sur le rendement. Plus officiellement, on procédera tous les trois mois à une évaluation du rendement en regard du plan de travail, dans le cadre du processus organisationnel d'évaluation des résultats et du rendement.

L'administrateur/l'administratrice stagiaire pourra, dans le cadre du Programme, bénéficier de possibilités d'apprentissage et de formation qui lui permettront de combler ses attentes personnelles et professionnelles.

Les fonctions de ce poste sont principalement axées sur la coordination interagences, ce qui exige une collaboration étroite et régulière avec le Fonds de développement des Nations Unies pour la femme (UNIFEM) en ce qui concerne la stratégie interagences de promotion de l'égalité entre les sexes du Programme. Cela nécessitera une coopération particulièrement étroite avec la direction régionale de l'UNIFEM et, par conséquent, l'adoption de processus supplémentaires et complémentaires en matière de rétroaction et de supervision.

III. Fonctions, responsabilités et résultats attendus

- (50 %) Fournir du soutien au conseiller technique principal ou à la conseillère technique principale (Paix et développement) dans le cadre :

- des relations institutionnelles avec les intervenants du système des Nations Unies, ses homologues et les donateurs;
- de la coordination entre les organismes réalisée en étroite collaboration avec le Groupe de travail interagences de l'ONU pour la région frontalière du Nord de l'Équateur, une organisation interagences comprenant 12 organismes des Nations Unies.

- (35 %) Assurer la coordination de la stratégie interorganismes de promotion de l'égalité entre les sexes du Programme (en tenant compte des huit points dont traite le PNUD) en ce qui concerne le travail du système des Nations Unies réalisé dans la région frontalière du Nord de l'Équateur.

- (15 %) Assurer la coordination du système de suivi et d'évaluation du Programme en respectant sa stratégie de surveillance et d'évaluation qui tient compte des conflits et adopte une approche très ferme en matière d'égalité des sexes.

IV. Qualifications et expérience

Études :

Un diplôme de maîtrise dans un domaine lié au poste à pourvoir (p. ex. sciences sociales, relations internationales, développement, dynamique de la paix et des conflits, questions liées à l'égalité entre les sexes).

- Une expérience du suivi et de l'évaluation des programmes est souhaitable.
- Une solide formation en matière d'égalité entre les sexes, ainsi que de la dynamique de la paix et des conflits est essentielle.

Expérience de travail :

- Expérience de travail d'au moins deux ans dans des pays en développement et dans des domaines liés au poste.
- La connaissance de la région frontalière du nord de l'Équateur et une expérience de travail dans cette région seront considérés comme un atout.

Compétences clés requises :

- Connaissance technique significative des enjeux liés à l'égalité entre les sexes et en particulier à la prévention des conflits.
- Connaissance technique approfondie des principaux concepts de développement en matière de prévention des conflits, notamment du principe « ne pas nuire » et du développement préventif.
- Aptitudes éprouvées pour la coordination, la communication et la gestion.
- Capacité de travailler tout aussi bien en équipe que de façon individuelle.
- Consentement à voyager à l'intérieur du pays.
- Capacité d'analyse supérieure.
- Sensibilité aux réalités culturelles et compréhension manifeste des différentes cultures et pratiques.
- Solides habiletés en informatique.
- La connaissance des politiques, des stratégies de coordination et des programmes du PNUD et du système des Nations Unies constitue un atout.
- Maîtrise de l'espagnol et de l'anglais.

V. Objectifs d'apprentissage

Dès son entrée en poste, l'administrateur ou l'administratrice stagiaire devra :

- participer à une séance d'orientation bien structurée relativement au Programme (stratégie, principes directeurs, domaines d'intervention, partenaires de l'ONU, homologues à l'échelle nationale, etc.). Il ou elle sera présenté(e) aux membres de l'équipe du Programme, aux principaux partenaires de l'ONU, aux organismes partenaires ainsi qu'à la communauté de donateurs;
- recevoir une formation portant sur la prévention des conflits, le principe « ne pas nuire », l'analyse des conflits et le développement préventif dans le cadre d'ateliers organisés par le Programme;
- recevoir une formation initiale portant sur le suivi et l'évaluation dans le cadre d'un cours en ligne ou d'un atelier;
- participer à diverses séances de formation organisées régulièrement par le bureau (dans des domaines liés aux fonctions);
- participer au cours d'orientation relatif au poste d'administrateur stagiaire, pour lequel la personne a été inscrite, au cours de la première année d'affectation, conformément à la norme de pratique reliée aux postes d'administrateurs stagiaires.

À la fin de sa première année d'affectation, l'administrateur ou l'administratrice stagiaire devra :

- bien connaître la structure, l'organisation et les objectifs du système des Nations Unies, de même que les concepts et les stratégies du Programme;
- avoir acquis des connaissances ainsi que des compétences stratégiques et avoir adopté une approche programmatique en veillant à l'exercice et au respect des droits de la femme, en assurant la prévention des conflits et en veillant à l'application de concepts comme le principe « ne pas nuire », en particulier en ce qui concerne le rôle des femmes dans la paix et la sécurité;
- Posséder une connaissance étendue de l'intégration des considérations liées à l'égalité entre les sexes, tant au sein du gouvernement (politiques et programmes nationaux et locaux, dispositifs nationaux pour la promotion de la femme, etc.) que dans le système des Nations Unies;
- avoir suivi une formation de niveau intermédiaire ou avancé portant sur le suivi et l'évaluation dans le cadre d'un cours en ligne ou d'un atelier;
- Assumer la responsabilité de la révision et de l'évaluation de documents conceptuels.

À la fin de sa deuxième année d'affectation, l'administrateur ou l'administratrice stagiaire devra :

- posséder une connaissance approfondie des principaux débats concernant l'égalité entre les sexes à l'échelle nationale et particulièrement dans la région frontalière du nord de l'Équateur, ainsi que des stratégies et des progrès des organisations féminines;
- être en mesure d'analyser des projets, des programmes, des études ainsi que d'autres documents du

point de vue l'égalité entre les sexes et de la prévention des conflits, et étudier les mécanismes visant à y introduire ces perspectives;

- posséder une connaissance et une compréhension de niveau intermédiaire de la mise en application du concept de prévention de conflits et du principe « ne pas nuire » dans les politiques, les projets et les autres activités pertinentes relatives aux programmes;
- être en mesure de coordonner un système de suivi et d'évaluation, et posséder une expertise spécifique quant aux problématiques de l'égalité entre les sexes et de la prévention des conflits;
- être en mesure d'évaluer et de préparer des projets et des propositions de projet, notamment d'établir un budget;
- être en mesure de rédiger des rapports de suivi et d'évaluation ainsi que d'autres documents importants liés à la programmation.

VI. Renseignements généraux

La région frontalière du Nord de l'Équateur constitue une priorité géopolitique pour le système de l'ONU en Équateur, et ce, pour deux grandes raisons interreliées. D'abord, cette région est un endroit particulièrement vulnérable en raison du niveau élevé de pauvreté et des lacunes historiques dans les services et l'infrastructure essentielle, de sérieuses faiblesses dans tous les aspects de l'administration de la justice et des pressions constantes exercées par les industries d'extraction de ressources naturelles (pétrole et bois). De plus, la région frontalière du Nord de l'Équateur est déstabilisée par les contrecoups de la crise humanitaire et la violence qui sévissent en Colombie (les réfugiés, le trafic d'armes légères, le trafic de personnes, la production de cocaïne, etc.).

Le Programme pour la paix et le développement dans la région frontalière du Nord de l'Équateur (le Programme) est une intervention intégrée de l'ONU face aux défis de la région, et il constitue une initiative du bureau du coordonnateur-résident ou de la coordonnatrice-résidente du système des Nations Unies en Équateur. Le Programme représente une approche territoriale visant à permettre au système des Nations Unies d'assurer la prévention des conflits dans cette région frontalière complexe, et il constitue une façon novatrice et ambitieuse de promouvoir certains aspects des réformes de l'ONU sur le terrain. La mise en œuvre du Programme exige une coordination stratégique entre les organismes ainsi qu'une analyse, une planification et une mise en œuvre conjointes des activités. Le Programme permet de renforcer les capacités nationales essentielles tout en assurant le lien entre le travail du système des Nations Unies et les politiques gouvernementales pertinentes. Conformément à la Déclaration du millénaire de l'ONU, les Objectifs de développement pour le millénaire (ODM) constituent un cadre d'orientation pour le Programme. La question de l'égalité entre les sexes représente un thème transversal du Programme, et ce, dans le contexte de la stratégie en huit points du PNUD. Un plan de promotion de l'égalité entre les sexes comprenant plusieurs facettes est actuellement mise en œuvre. Le Programme vise à assurer l'intégration du concept de la prévention de conflits et du principe « ne pas nuire » dans le travail du système des Nations Unies réalisé dans la région frontalière du nord de l'Équateur, ainsi que dans les efforts des principaux homologues à l'échelle nationale. Le Programme est plus qu'un simple programme officiel conjoint; en effet, il offre un cadre cohérent pour l'ensemble du système des Nations Unies — lequel est représenté par 12 organismes — qui comprend déjà un certain nombre de programmes officiels conjoints ainsi que divers mécanismes de coordination interagences.

VII. Renseignements concernant les conditions de vie sur le lieu d'affectation

Quito, capitale de l'Équateur, compte près de deux millions d'habitants. La ville, qui est située à une altitude élevée dans les montagnes andines, présente un climat qui se caractérise par une saison des pluies suivie d'une saison sèche. Elle est souvent appelée « ville du printemps éternel ». Bien qu'elle soit à une altitude de 2 800 mètres, la ville ne reçoit aucune précipitation de neige en raison de sa situation par rapport à l'équateur.

Quito possède un aéroport international ainsi qu'un important réseau d'autobus qui dessert toutes les régions du pays. De bons services de soins médicaux et dentaires y sont aussi disponibles.

Le pays est reconnu pour sa diversité géographique : en plus des îles Galapagos, il comprend trois grandes régions, soit *La Costa* (plaine côtière), *La Sierra* (plateau andin) et *l'Oriente* (jungle orientale accidentée).